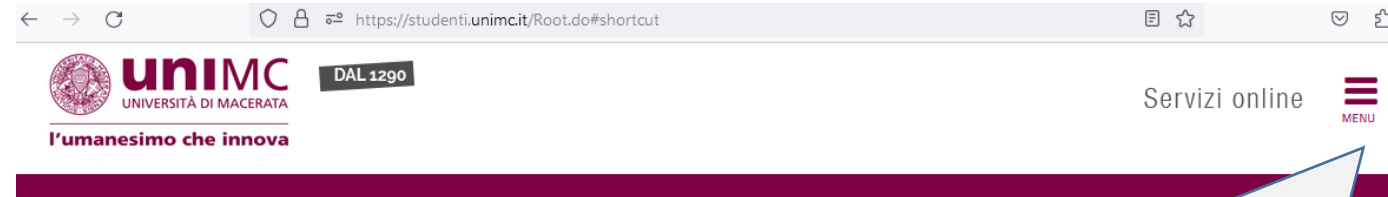




Servizi @nline per lo Studente. Una sola password per molti servizi.

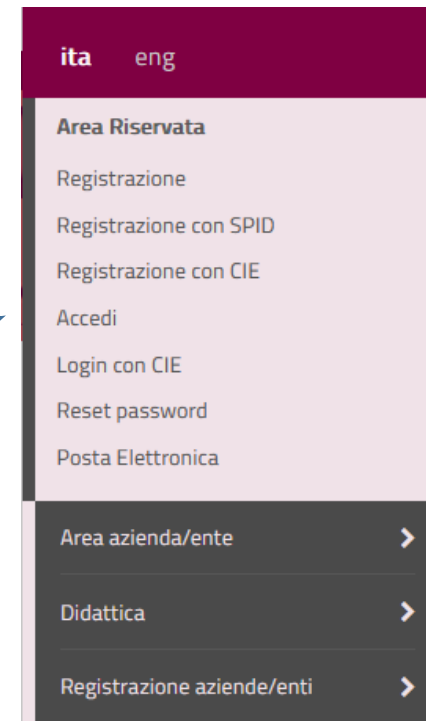
Tutorial immatricolazione online

Il presente documento intende fornire le linee guida relative alla procedura di iscrizione [al Master Specializzazione in metodi e pratiche di rafforzamento dei percorsi di presa in carico e accompagnamento sociale](#), attivato per il corrente Anno accademico presso l'Università degli studi di Macerata.



Collegarsi al sito
<https://studenti.unimc.it> e
cliccare sull'icona **"Menu"**
presente in alto a destra.

Dopo aver aperto il menu
selezionare una delle opzioni
disponibili per effettuare l'accesso.





Area riservata

Per accedere a questo servizio devi autenticarti
Stai accedendo a sp-esse3-unimc-prod.cineca.it

ATENEO

SPID

CIE

Nome utente

Inserisci il tuo nome utente

Password

Inserisci la password

Accedi

Hai dimenticato la password?
Problemi di accesso?

Sarà possibile accedere usando il sistema SPID o la Carta identità elettronica

Nel caso si volesse accedere tramite il nome utente e la password si dovranno digitare nella casella apposita.



Scelta carriera

Di seguito vengono indicate le carriere collegate alla persona. Cliccare su una carriera per accedere alla propria **Area Riservata**.

Scegli la carriera sulla quale desideri operare

Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato	
000001	Corso di Perfezionamento	DIRITTO DELLA CRISI D'IMPRESA	Cessato - Immatricolazione per errore	Seleziona
000002	Corsi di alta formazione professionale	LA P.A. DIGITALE NELLA PIÙ RECENTE EVOLUZIONE NORMATIVA: DOCUMENTO INFORMATICO, FIRMA ELETTRONICA E PEC	Cessato - Conseguimento attestato finale	Seleziona
000003	Corsi di alta formazione professionale	LA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L'URP E IL SUO RUOLO DI RACCORDO TRA AMMINISTRAZIONE E CITTADINANZA	Cessato - Conseguimento titolo	Seleziona
000004	Master di Primo Livello	OPEN DISTANCE LEARNING	Cessato - Conseguimento	Seleziona
000005	Corso di Laurea	ECONOMIA BANCARIA, FINANZIARIA E ASSICURATIVA	Cessato - Conseguimento	Seleziona

Nel caso di accesso da parte di un ex studente, che ha già altre carriere presenti nel nostro database, verrà proposto l'elenco delle stesse.

Selezionare una carriera qualsiasi per accedere cliccando sul pulsante **“Seleziona”**.

La pagina **“Scegli carriera”** non verrà proposta nel caso di un nuovo studente.



Area Utenti Registrati - Benvenuto [redacted]

Il servizio nasce per mantenere un contatto con utenti interessati al mondo dell'Ateneo.

In questa sezione potrai trovare tutte le novità, gli appuntamenti e rimanere informato sull'evoluzione del mondo dell'Ateneo.

I dati personali saranno utilizzati dall'Università di Macerata esclusivamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di studio e amministrativo con l'Ateneo, in conformità con quanto indicato nell'[informativa sulla privacy](#).

Dati Personali

Nascondi dettagli ▾

Foto



Nome Cognome

[redacted]

Residenza

/

tel:

[modifica](#)

Domicilio

/

tel:

[modifica](#)

E-Mail

[redacted]@unimc.it

[modifica](#)

E-Mail di Ateneo

Cellulare

+39 [redacted]

[modifica](#)

Una volta effettuato l'accesso, verrà visualizzata la sezione “**Area utenti registrati**” (nel caso di un nuovo utente) o “**Area studenti**” (nel caso di un ex studente) con il riepilogo dei dati personali inseriti in fase di registrazione.

Aprire il menu, cliccare sulla voce “**Area registrato**” (nel caso di nuovo utente) o “**Area studenti**” (nel caso di ex studente) e selezionare la voce “**Immatricolazione e Preiscrizione**”.



Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Se intendi iscriverti ad un **corso di laurea, laurea magistrale o laurea magistrale a ciclo unico**, prima di procedere occorre che tu abbia a disposizione:

- copia fronte/retro di documento di riconoscimento in corso di validità (formato .pdf o .jpg)
- fotografia formato tessera su file digitale in formato .jpg
- eventuale certificato di invalidità e/o riconoscimento di handicap in formato .pdf
- eventuale copia del permesso di soggiorno valido o della ricevuta di presentazione della richiesta del suddetto permesso (solo se cittadino non comunitario)

Immatricolazione



Per iniziare la procedura premere il pulsante “**Immatricolazione**”. É consigliabile avere pronti la scansione digitale dei documenti indicati dal Bando o Avviso di selezione.

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di Immatricolazione.

Sono ammessi all'immatricolazione con **abbreviazione di carriera** coloro che sono in possesso di un titolo accademico di pari livello e intendono chiedere il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione **standard** coloro che intendono fare un'iscrizione "normale" a un qualsiasi Corso di studio, master, corsi di perfezionamento, corsi di formazione o corsi di dottorato.

Sono ammessi all'immatricolazione come **studente decaduto** coloro che, già iscritti ad un corso di studio e decaduti dalla qualità di studente intendono iscriversi nuovamente chiedendo il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione come **studente rinunciatario** coloro che intendono iscriversi nuovamente dopo aver rinunciato agli studi intrapresi e intendono chiedere il riconoscimento delle attività formative conseguite nella carriera precedente.

Sono ammessi all'immatricolazione come **trasferimento in ingresso** coloro che intendono proseguire presso l'Università di Macerata i propri studi iniziati presso un altro ateneo (senza aver rinunciato agli studi o aver acquisito lo status di studente decaduto). Prima di poter procedere all'immatricolazione presso l'Università di Macerata, è necessario presentare la domanda di congedo in partenza all'Ateneo dal quale si intende trasferirsi.

■ Scelta tipo domanda di Immatricolazione

- ☐ Abbreviazione Carriera
- ☒ Immatricolazione standard
- ☐ Studente decaduto
- ☐ Studenti Rinunciatari
- ☐ Trasferimento in ingresso

Scegliere la tipologia della tua domanda d'immatricolazione tra le opzioni disponibili. Nel caso di un nuovo studente scegliere **"Immatricolazione standard"**.

[Indietro](#)[Avanti](#)



Immatricolazione:

■ Scelta tipologia ingresso al corso di studio

- ☐ Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
- ☒ Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.

Indietro

Avanti

Selezionare l'opzione “**Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato**” per visualizzare il corso a cui si è stati ammessi e ci si intende iscrivere.



Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per cui

■ Scelta tipologia corso di studio

Post Riforma*

- ☐ CORSO DI FORMAZIONE
- ☐ Corso di Perfezionamento
- ☐ Corso di Laurea
- ☐ Corso di Laurea Magistrale
- ☐ Laurea Magistrale Ciclo Unico 5 anni
- ☒ Master di Primo Livello
- ☐ Corso di Dottorato (D.M.226/2021)
- ☐ Master di Secondo Livello
- ☐ Corso Singolo

Indietro

Avanti

Selezionare la tipologia del corso a cui si intende iscriversi, in questo caso “**Corso di Perfezionamento/ Master di Primo Livello**”, poi cliccare sul tasto ‘Avanti’

Immatricolazione: Scelta corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Facoltà	Corso di Studio	Tipo Corso
SCIENZE DELLA FORMAZIONE, DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO		
	<input checked="" type="radio"/> Specializzazione in metodi e pratiche di rafforzamento dei percorsi di presa in carico e accompagnamento sociale	Master di Primo Livello

[Indietro](#)[Avanti](#)

Selezionare il nome del corso e poi cliccare sul tasto 'Avanti'



Indietro

Conferma e prosegui

Confermare le scelte fatte utilizzando il pulsante “**Conferma e prosegui**”.



Consensi

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

- Consulta l'[informativa sulla privacy](#) dell'Ateneo
- Consulta le [disposizioni sulle agevolazioni tasse](#) dell'Ateneo
- Consulta le [linee guida per la gestione degli esami di profitto](#) dell'Ateneo

Nota: Gli elementi contrassegnati con * sono obbligatori.

Dichiarazioni sostitutive

Dichiaro

☒ SI ☐ No

Dichiaro che i dati inseriti nella procedura di immatricolazione online sono stati autocertificati ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche. Dichiaro altresì di essere consapevole che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, decadrò dai benefici eventualmente conseguiti a seguito della dichiarazione non veritiera. Dichiaro inoltre di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche sulle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti.

Consenso a effettuare esami in streaming

Do il consenso

☒ SI ☐ No

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle modalità nelle quali si svolgerà l'esame, ovvero di aver letto sia le comunicazioni del docente relative allo specifico esame, sia le linee guida allo svolgimento degli esami di profitto in modalità telematica presentate in occasione del Senato accademico nella seduta del 28 aprile 2020.

Sono a conoscenza dell'informativa sulla privacy

Dichiaro

☒ SI ☐ No

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla privacy dell'Ateneo, disponibile alla pagina web <https://www.unimc.it/it/privacy-policy>, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 GDPR.

Autorizzazione alla consultazione della banca dati INPS per l'acquisizione dell'ISEE-U

Autorizzo

☐ SI ☒ No

Autorizzo l'Ateneo alla consultazione della banca dati INPS per l'acquisizione del valore ISEE per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (ISEE Universitario). Tale autorizzazione equivale alla richiesta di riduzione della contribuzione studentesca per reddito e merito. In caso di risposta negativa ti verrà applicata la fascia economica più alta.

Dichiaro di essere studente residente all'estero o con redditi esteri

Dichiaro

☐ SI ☒ No

Dichiaro di essere studente residente all'estero o con redditi esteri. La dichiarazione valida per l'applicazione della riduzione tasse per studenti impossibilitati al rilascio dell'ISEE come previsto dalla guida <https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/agevolazioni/studente-estero>

[Indietro](#) [Conferma e prosegui](#)

Nella sezione “**Consensi**” è necessario apporre il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ed eventualmente prendere visione dell’informativa sulla privacy cliccando sull’apposito link presente all’inizio della pagina. Al termine proseguire con il pulsante “**Conferma e Prosegui**”.

ATTENZIONE

In questa sezione è anche possibile fornire o meno la propria autorizzazione alla consultazione della banca dati INPS ai fini dello scarico ISEE-U dello studente per beneficiare della riduzione tasse. Si tratta di un consenso richiesto in via generale a tutti gli utenti che intendono iscriversi all’Ateneo di Macerata ma che non ha alcuna rilevanza nel caso di corsi i cui bandi non prevedano tassazioni agevolate relative al reddito.



Dati Personali

Nome

Cognome

Genere

Data di nascita

Cittadinanza

Nazione di nascita

Provincia di nascita

Comune/Città di nascita

Codice Fiscale

Modifica Dati Personali

 Utilizza il link per modificare i Dati Personali

Residenza

Nazione

Città non in elenco

CAP

Indirizzo

N° Civico

Telefono

Domicilio coincide con residenza

Modifica Dati di Residenza

 Utilizza il link per modificare i Dati di Residenza

Recapiti

Email

Cellulare

Modifica Recapiti

 Utilizza il link per modificare i Recapiti

Dati bancari per eventuali rimborsi

Dati bancari per eventuali rimborsi

Modifica Dati di Rimborso

 Utilizza il link per modificare i Dati bancari

Indietro

Conferma e prosegui

In questa sezione sono riepilogati i dati personali, i dati di residenza, i recapiti e i dati bancari. Nell'esempio a fianco mancano i dati di residenza (sono evidenziati con un simbolo rosso) ed essendo obbligatori andranno inseriti utilizzando l'apposito link "**Modifica Dati di Residenza**".

Si possono aggiornare anche i dati delle altre sezioni utilizzando gli appositi link in fondo ad ogni sezione.

Registrazione: Indirizzo di Residenza

In questa pagina viene visualizzato il modulo per l'inserimento o la modifica dell'indirizzo di Residenza dell'utente.

Residenza

Nazione*

Provincia

(se in Italia)

Comune/Città*

Comune/Città non in elenco

CAP*

(se in Italia)

Frazione

Indirizzo*

(via, piazza, strada)

N° Civico*

Telefono

Domicilio coincide con residenza* ☒ Sì ☐ No

Indietro

Avanti

Legenda

* Dato obbligatorio

Inserire i dati di residenza e domicilio.

Se coincidono selezionare “**Si**” nel campo
“**Domicilio coincide con residenza**”
altrimenti selezionare “**No**” per inserire il
differente recapito domiciliare.

Al termine dell’inserimento prosegui
cliccando il pulsante “**Avanti**”.

Nella sezione **Dichiarazioni aggiuntive** vengono richieste ulteriori informazioni in merito al Protocollo d'Intesa «PA 110 e Lode» del 07/10/21., che prevede delle agevolazioni per Dipendenti pubblici, alle condizioni indicate nell'avviso di selezione. Poiché il corso in questione è interamente finanziato con fondi Ministeriali ed Europei, selezionare l'opzione 'No', come spiegato nelle pagine successive.

■ Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

Carriera legata a doppia iscrizione, relativa ad una seconda carriera attivata per il corrente anno accademico, disciplinata dal DM 930 del 29 luglio 2022 (leggere la nota in basso).*

☐ SI ☐ No

L'utente, consapevole che ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara che:

■ PA 110 E LODE: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021

Adesione Iniziativa PA 110 e lode (leggere la nota in basso).*

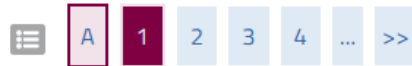
☐ SI ☐ No

Si dichiara di essere dipendente di una PA e si chiede l'applicazione della tassazione agevolata sulla base di quanto previsto nel Protocollo d'Intesa stipulato con il Ministro per la pubblica amministrazione.

Indietro

Avanti

Nella stessa vengono richieste ulteriori informazioni in merito alla possibilità di una iscrizione contemporanea a due Corsi di studio stesso anno accademico.



Descrizione processo

Attraverso le pagine seguenti si potranno inserire alcune informazioni richieste dal Ministero dell'Università per fini statistici riguardanti in particolare:

1) l'eventuale adesione al programma pa 110 e lode, un'iniziativa riservata a lavoratori della Pubblica Amministrazione che si siano iscritti ai corsi di studio aderenti, i cui dettagli sono indicati alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/pa-110-e-lode>;

2) l'eventuale iscrizione, per l'anno accademico corrente, a due corsi di studio contemporaneamente ai sensi del D.M. 930/2022.

In caso di dubbi si suggerisce di leggere le informazioni pubblicate dal ministero a questo indirizzo internet <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-930-del-29-07-2022>

Per svolgere quest'operazione sarà sufficiente rispondere ad alcune domande che le verranno sottoposte nelle pagine seguenti.

Si sottolinea che i dati inseriti potranno comunque essere modificati in ogni momento sempre dalla propria area personale tramite la voce 'Dichiarazioni aggiuntive'.

Una volta terminata l'operazione si potrà uscire dalla procedura cliccando sul menù di navigazione in alto a destra e scegliendo l'operazione richiesta.

[Indietro](#)[Avanti](#)

Nella pagina sono descritti i processi da svolgere. Si potrà cliccare sul tasto 'Avanti' per proseguire

Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

In questa pagina si inseriscono i dettagli delle dichiarazioni aggiuntive

- Dettaglio Iscrizione -

Anno Accademico	2022
Data Iscrizione	06/10/2022
Facoltà	SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
Corso di studio	INTERNATIONAL RELATIONS
Ordinamento di Corso di Studio	INTERNATIONAL RELATIONS
Percorso di studio	INTERNATIONAL POLITICS
Anno corso	1
Tipo iscrizione	In corso

- PA 110 E LODE: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021 -

Adesione Iniziativa PA 110 e lode (leggere la nota in basso).*

☐ SI ☐ No

Si dichiara di essere dipendente di una PA e si chiede l'applicazione della tassazione agevolata pari a 300,00 euro, nel caso di iscrizione ad un corso di studio triennale, magistrale o a ciclo unico, e pari alla cifra indicata nel bando di attivazione nel caso di iscrizione ad una diversa tipologia di corso. Effettuando tale richiesta si rinuncia implicitamente a tutte le altre agevolazioni connesse alla laurea e al reddito.

- Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022 -

Carriera legata a doppia iscrizione, relativa ad una seconda carriera attivata per il corrente anno accademico, disciplinata dal DM 930 del 29 luglio 2022 (leggere la nota in basso).*

☐ SI ☐ No

L'utente, consapevole che ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara che:

1. la carriera di cui alla presente procedura è attivata per il corrente anno accademico.

Indietro

Avanti

Nella sezione **“PA 110 E LODE: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021”** rispondere **“No”** Poiché il corso in questione è interamente finanziato con fondi Ministeriali ed Europei.

Nella sezione **“Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022”** rispondere **“Si”** se siete iscritti o avete intenzione di iscrivervi ad un altro corso di laurea/laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico secondo quanto disposto dal DM.

■ Dettagli

Nazione dell'Ateneo dove viene gestita la seconda carriera compatibile, attiva per il corrente anno accademico, come da DM 930 del 29 luglio 2022*

Ateneo dove viene gestita la seconda carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022

Ateneo Straniero dove viene gestita la seconda carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022 *

Tipo corso di studio della seconda carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022

Descrizione Corso di Studio della seconda carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022 *

Classe Ministeriale della seconda carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022

Ateneo/Istituto AFAM in cui risulta versata la tassa regionale. *

Carriera in cui gestirò le richieste ai benefici previsti dalla normativa in materia di diritto allo studio (art. 7 co. 1 D.M. n. 930/2022). *

Si precisa che, come indicato dall'art. 7 del DM 930/2022, lo studente già iscritto ad un corso di studi in anni successivi al primo non può individuare, quale

Indietro

Avanti



unIMC
UNIVERSITÀ DI MACERATA

Tutorial procedura immatricolazione

Inserire i dati richiesti **“Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022”**: rispondere **“Si”** se siete iscritti o avete intenzione di iscrivervi ad un altro corso di laurea/laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico secondo quanto disposto dal DM. e al termine dell’inserimento dei dati premere il pulsante **“Avanti”**.

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

Carriera legata a doppia iscrizione, relativa ad una seconda carriera attivata per il corrente anno accademico, disciplinata dal DM 930 del 29 luglio 2022 (leggere la nota in basso):

SI

Dettagli

Nazione dell'Ateneo dove viene gestita la seconda carriera compatibile, attiva per il corrente anno accademico, come da DM 930 del 29 luglio 2022: ITALIA

Ateneo dove viene gestita la seconda carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022: Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"

Tipo corso di studio della seconda carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022: Corso di Laurea

Descrizione Corso di Studio della seconda carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022: Scienze Giuridiche

Classe Ministeriale della seconda carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022: Classe delle lauree in scienze giuridiche

Ateneo/Istituto AFAM in cui risulta versata la tassa regionale.: Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"

Carriera in cui gestirò le richieste ai benefici previsti dalla normativa in materia di diritto allo studio (art. 7 co. 1 D.M. n. 930/2022):. Università degli Studi di ROMA "La Sapienza"

PA 110 E LODE: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021

Adesione Iniziativa PA 110 e lode (leggere la nota in basso): SI

Dettagli

Matricola dipendente della PA: 1111

Qualifica dipendente della PA.: Funzionario

Ufficio della PA di cui è dipendente: Ufficio Risorse Umane

Sede della PA di cui è dipendente: Università degli studi di Macerata, ateneo@pec.unimc.it, UNSTU_MC

Tipo contratto del dipendente della PA: tempo indeterminato

Amministrazione di Appartenenza del dipendente della PA.: 7

Indietro

Procedi






Nella pagina di riepilogo proseguite premendo il pulsante **"Procedi"**.

Gestione dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale



In questa pagina sono elencate le dichiarazioni aggiuntive iscrizione annuale

Anno accademico: 2022

Dichiarazioni

Stato	Dichiarazione	Valore	Dettaglio	Valore	Azioni
	Carriera legata a doppia iscrizione come da DM 930 del 29 luglio 2022	SI			 
			Nazione dell'Ateneo dove viene gestita la carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022	ITALIA	
			Ateneo dove viene gestita la carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022	Università di PISA	
			Descrizione Corso di Studio della carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022	Lettere	
			Classe Ministeriale della carriera compatibile come da DM 930 del 29 luglio 2022	Classe delle lauree in lettere	
	Sono dipendente della PA	SI			 
			Struttura della PA di cui è dipendente	Ospedale di Macerata	
			Matricola dipendente della PA.	A21555	
			Qualifica dipendente della PA.	Infermiere	

[Indietro](#)[Procedi](#)

Nella pagina di gestione delle dichiarazioni aggiuntive, dal menù di navigazione, si potrà sempre modificare o cancellare le dichiarazioni restanti, tramite le apposite icone modifica () o cancella ()

Dettaglio titoli richiesti

Per proseguire è necessario dichiarare i titoli di studio. Per primi vengono mostrati i titoli di studio obbligatori, mentre le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro. Nelle pagine seguenti verranno chiesti i dati relativi ai titoli di studio conseguiti negli anni precedenti.

Titoli di Studio Alternativi

⚠ Per proseguire è necessario completare l'inserimento di tutti i titoli di studio di almeno un blocco opzionale. Le varie opzioni mostrano titoli che sono alternativi fra loro:

Opzione 1:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Titolo di Scuola Superiore		e	 Inserisci

Opzione 2:

Stato blocco	Titolo	Note	Stato Titolo	Azioni
✓	Titolo straniero		e	Inserisci

Indietro

Conferma e prosegui

Inserire i dati del titolo di accesso valido per l'immatricolazione che potranno essere verificati consultando il Bando di ammissione o l'Avviso di Selezione. I titoli sono stati dichiarati già in fase di ammissione al concorso, quindi si potrà direttamente cliccare sul pulsante **“Conferma e prosegui”**.



La procedura chiede, poi, di inserire di dati di prima immatricolazione al sistema universitario nazionale: ateneo, anno accademico e data di prima immatricolazione della prima Università italiana a cui ci si è iscritti.

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

■ Dati immatricolazione

Anno Accademico	2019/2020
Facoltà	STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Corso di Studio	LETTERE
Ordinamento di Corso di Studio	ORD. 2015 - LETTERE
Percorso di Studio	MODERNO E CONTEMPORANEO

■ Tipo di immatricolazione

Tipo:* Immatricolazione standard

■ Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Anno Accademico:* 2019/2020

Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:* 21/08/2019

ATTENZIONE: si dovrà indicare la data di prima immatricolazione nel sistema universitario nel formato gg/mm/aaaa e il nome dell'Ateneo nella casella seguente. Se i dati inseriti automaticamente dal sistema non sono esatti si dovranno modificare manualmente.

Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:* Università degli Studi di Macerata



Conferma scelte precedenti

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Dati immatricolazione

Anno Accademico	2019/2020
Facoltà	STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Corso di Studio	LETTERE
Percorso di Studio	MODERNO E CONTEMPORANEO

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	2019/2020
Data Immatricolazione SU	21/08/2019
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di Macerata

Dati di invalidità

Portatore di handicap	Si
Tipologia di handicap	ALTRO
Percentuale di handicap	90%

Altri Dati di Immatricolazione

Tipologia didattica	PRESENZA
Stato occupazionale	lavoratore-studente: tempo studio < 50%
Sede	Macerata - Università degli Studi

Indietro

Conferma e prosegui

Nella sezione di riepilogo conferma le scelte fatte premendo il pulsante **“Conferma e prosegui”**.



Nella pagina di riepilogo finale vengono riproposte le scelte effettuate.

In caso di necessità si potranno apportare modifiche utilizzando il pulsante “**Modifica domanda**”

Riepilogo domanda di immatricolazione

In questa pagina sono riportati i dati inseriti nella domanda di immatricolazione che è stata inoltrata alla Segreteria Studenti. Puoi procedere al pagamento della prima rata per perfezionare la tua immatricolazione.

« Dati Immatricolazione »

Anno Accademico	2019
Dipartimento	STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	LETTERE
Ordinamento di Corso di Studio	ORD. 2015 - LETTERE
Percorso di Studio	MODERNO E CONTEMPORANEO
Tipologia di Didattica	PRESENZA

« Dati immatricolazione al Sistema Universitario »

A.A. Immatricolazione SU	2019/2020
Data Immatricolazione SU	21/08/2019
Ateneo Immatricolazione SU	Università degli Studi di Macerata

« Dati di invalidità »

Portatore di handicap	No
-----------------------	----

« Altri Dati di Immatricolazione »

Tipologia didattica	PRESENZA
Stato occupazionale	lavoratore-studente: tempo studio < 50%
Sede	Macerata - Università degli Studi
Rateizzazione	4 rate
Regolarità tasse	<input checked="" type="checkbox"/> Tassa da pagare non scaduta
Presentazione domanda di immatricolazione	No

« Titoli di Immatricolazione »

Tipo titolo	Titolo di Scuola Superiore
Descrizione del titolo	Maturità tecnica per geometri
Tipo deposito	Autocertificazione
Stato titolo	Conseguito
Anno conseguimento	2018
Voto	100/100

Modifica domanda

Paga prima rata



Riepilogo domanda di immatricolazione

In questa pagina sono riportati i dati inseriti nella domanda di immatricolazione che è stata inoltrata alla Segreteria Studenti. Puoi procedere al pagamento

Dati Immatricolazione

Anno Accademico	2019
Dipartimento	STUDI UMANISTICI - LINGUE, MEDIAZIONE, STORIA, LETTERE, FILOSOFIA
Tipo di Titolo di Studio	Laurea di Primo Livello
Tipo di Corso di Studio	Corso di Laurea
Tipo Ingresso in Ateneo	Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
Tipo di immatricolazione	Immatricolazione standard
Corso di Studio	LETTERE
Ordinamento di Corso di Studio	ORD. 2015 - LETTERE
Percorso di Studio	MODERNO E CONTEMPORANEO
Tipologia di Didattica	PRESENZA

Al termine delle operazioni si potrà chiudere la sessione di lavoro utilizzando il link “**Logout**” del menu di scelta.



Servizi @nline per lo Studente. Una sola password per molti servizi.

- Tutorial immatricolazione online

LINK UTILI:

- ❖ [Servizi online per studenti](#)
- ❖ [Didattica](#)
- ❖ [Iscrizione e carriera](#)
- ❖ [Immatricolazione](#)
- ❖ [Tasse e contributi](#)
- ❖ [Agevolazioni tasse](#)
- ❖ [Studenti internazionali](#)
- ❖ [Guida al pagamento delle tasse e dei contributi con il sistema "PagoPA"](#)
- ❖ [Contatti](#)