



ANNO ACCADEMICO 2026/2027

BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA (classe LM-85bis)

Per l'A.A. 2026/27 è indetto il concorso per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria (classe LM-85bis), erogato in via convenzionale ai sensi del D.M. n. 635/2016 ed attivato presso l'Università degli Studi di Macerata.

Tutti i candidati sono convocati il giorno 11 SETTEMBRE 2026 alle ore 9.00 presso il Polo Bertelli – P.le L. Bertelli, 1 – C.da Vallebona 62100 Macerata (MC) al fine di svolgere le necessarie operazioni di riconoscimento.

Art. 1 Titolo di ammissione

1. È titolo di ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Scienze della formazione primaria:
 - a. il possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo a norma delle disposizioni vigenti;
 - b. il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di durata quadriennale con il relativo anno integrativo;
 - c. il possesso di un diploma di scuola secondaria superiore di durata quadriennale (in questo caso eventuali obblighi formativi potranno essere deliberati dal competente Consiglio di Corso di laurea).

Art. 2 Accesso programmato

1. L'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Scienze della formazione primaria è programmato a livello nazionale.
2. Per l'A.A. 2026/27 i posti richiesti dall'Università di Macerata al Ministero sono 350, ma il numero potrebbe variare a seguito della ripartizione tra le università stabilita in via definitiva dal Ministero con successivo decreto, di cui verrà data pubblicità nella pagina web <http://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bando-studenti>.

Art. 3 Domanda e contributo per la partecipazione alla prova di accesso

1. A pena di esclusione, la partecipazione alla prova è subordinata:



- 1) alla compilazione e presentazione della domanda di partecipazione, da effettuarsi solo ed esclusivamente *online* all'indirizzo <http://studenti.unimc.it/>;
 - 2) al pagamento di € 60.00, generato automaticamente dal sistema al termine della compilazione della domanda, quale contributo per le spese connesse alla prova.
2. La domanda di partecipazione e il relativo pagamento possono effettuarsi esclusivamente **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DEL 25 AGOSTO 2026**.
3. Sono ammessi alla prova solo ed esclusivamente i candidati che abbiano perfezionato la domanda di partecipazione alla prova ed abbiano pagato il relativo contributo entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.
4. In nessun caso il contributo di partecipazione alla prova potrà essere rimborsato, neanche in caso di mancata partecipazione alla prova e/o in caso di pagamento effettuato fuori dai termini perentori previsti dal secondo comma e/o in caso di errata iscrizione.

Art. 4 Domanda di partecipazione alla prova – candidati con disabilità, candidati con invalidità e candidati con diagnosi di DSA

1. La domanda *online* di partecipazione alla prova di selezione prevede una sezione che deve essere compilata dai candidati interessati:
 - in possesso di certificato di invalidità o di certificazione di cui alla L. 104/1992, allegando la certificazione - in originale o in copia autenticata in carta semplice - rilasciata dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto. Tali candidati hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova di ammissione;
 - con DSA, di cui alla L. 170/2010, allegando la relativa diagnosi - in originale o in copia autenticata in carta semplice - rilasciata da strutture sanitarie locali pubbliche o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale da non più di 3 anni oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di età. A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% rispetto a quello stabilito per la prova di ammissione e l'affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo.

Art. 5 Domanda di partecipazione alla prova – candidati in possesso di certificazione di competenza linguistica in lingua inglese

1. Nel compilare la domanda di partecipazione alla prova, i possessori di certificazioni di competenza linguistica in lingua debbono:
 - a) compilare la specifica sezione della domanda *online* di partecipazione alla prova di



selezione, solo se:

- le certificazioni di competenza linguistica in lingua inglese in loro possesso sono almeno di Livello B1 del “Quadro comune Europeo di riferimento per le lingue”;
- **le stesse certificazioni sono state rilasciate da enti certificatori riconosciuti**, ai sensi dell’art. 2 del D.M. n. 3889/2012, ricompresi nell’elenco progressivamente aggiornato e pubblicato sul sito web della competente Direzione Generale del MIM (<https://piattaformaenticert.pubblica.istruzione.it/pocl-piattaforma-enti-cert-web/elenco-enti-accreditati>);
- **le certificazioni di competenza in lingua inglese** rispondano ai requisiti di cui all’articolo 3 del predetto decreto di seguito elencate:
 - conformità al QCER e, in particolare, alla scala dei sei livelli specificati nella “Scala globale” e nella “Griglia di autovalutazione”;
 - attestazione del livello di competenza linguistico-comunicativa del candidato nelle abilità sia ricettive sia produttive (ascolto, parlato/interazione, lettura, scrittura) specificando nel dettaglio la valutazione per ogni singola abilità;
 - la presentazione da parte dell’Ente certificatore di una tabella di conversione dei livelli di competenza dei livelli indicati nelle certificazioni rilasciate con quelli previsti dal QCER;

b) allegare le certificazioni possedute esclusivamente in **formato pdf oppure jpeg** in originale o in copia conforme all’originale e complete di tutti i dati utili per la verifica della veridicità del certificato (es. codice candidato e/o codice test, data di sostenimento/ottenimento).

2. Non saranno prese in esame autocertificazioni, certificazioni incomplete nonché quelle la cui scansione risulti illeggibile ovvero che siano in un formato diverso da quelli richiesti (pdf o jpeg).

Art. 6 Pubblicazione dell’elenco degli ammessi alla prova

1. A decorrere dal **4 SETTEMBRE 2026**, sul sito *web* del Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo (d’ora in poi Dipartimento) all’indirizzo <http://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bando-studenti> verrà pubblicato l’elenco degli ammessi a sostenere la prova di selezione.

2. Si precisa che non è prevista alcuna ulteriore forma di comunicazione personale agli interessati in merito all’ammissione.

3. Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di concorso.



Art. 7 Prova di ammissione e procedure di riconoscimento dei candidati

1. I candidati dovranno presentarsi, muniti del documento di riconoscimento in corso di validità inserito nella domanda di partecipazione alla prova, presso il Polo Bertelli – P.le L. Bertelli, 1-C.da Vallebona 62100 Macerata (MC) alle **ORE 9.00 DI VENERDÌ 11 SETTEMBRE 2026** al fine di svolgere le necessarie operazioni di riconoscimento.
2. L'accesso alla prova sarà consentito, previa verifica dell'identità di ciascun candidato, unicamente a coloro che risulteranno iscritti nell'elenco definitivo di cui all'articolo 6, salvo ammissione con riserva per documentati motivi ritenuti validi dal Presidente della Commissione esaminatrice. L'ammissione con riserva sarà comunque riportata nel verbale della procedura.
3. L'assenza del candidato nel giorno, luogo e orario di svolgimento della prova sarà considerata come rinuncia alla prova medesima, qualunque sia la causa o l'impedimento che l'abbiano determinata.

Art. 8 Prova di ammissione e formazione delle graduatorie

1. In base al Decreto Ministeriale del 03 luglio 2026 n. 931, la prova consiste nella soluzione di ottanta (80) quesiti che presentano quattro opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare quella corretta:
 - 40 quesiti di competenza linguistica e ragionamento logico;
 - 20 quesiti di cultura letteraria, storico-sociale e geografica;
 - 20 quesiti di cultura matematico-scientifica.
 - Per lo svolgimento della prova è assegnato un **tempo massimo di 150 minuti**.
 - Per la valutazione della prova si tiene conto dei seguenti criteri:
 - 1 punto per ogni risposta esatta;
 - 0 punti per ogni risposta omessa o errata.
2. Nel caso di possesso di una certificazione di competenza linguistica in lingua inglese (secondo quanto specificato dall'art. 5 del presente bando), la votazione è integrata con il seguente punteggio:
 - Livello B1: punti 3
 - Livello B2: punti 5
 - Livello C1: punti 7
 - Livello C2: punti 10
3. In caso di possesso di più certificazioni prevale la certificazione di più alto livello, non potendosi sommare i punteggi tra loro.



4. È ammesso al corso di laurea magistrale, secondo l'ordine della graduatoria definito dalla somma dei punteggi di cui ai commi 1 e 2 un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili.
5. In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:
 - a. prevale, in ordine decrescente, il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione dei quesiti relativi agli argomenti di competenza linguistica e ragionamento logico, cultura letteraria, storico-sociale e geografica, cultura scientifico-matematica;
 - b. in caso di ulteriore parità prevale lo studente che ha conseguito una migliore votazione nell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
 - c. in caso di ulteriore parità prevale lo studente anagraficamente più giovane.
6. L'amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione di candidati dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni mendaci; tale provvedimento verrà notificato all'interessato.

Art. 9 Pubblicazione graduatoria

1. La graduatoria sarà pubblicata a partire dal **18 SETTEMBRE 2026** sul sito *web* di Dipartimento all'indirizzo <http://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bando-studenti>.
2. Non è prevista alcuna forma di comunicazione personale agli interessati.

Art. 10 Immatricolazione

1. L'immatricolazione è subordinata:
 - a) alla compilazione della domanda, che si effettua attraverso il portale studenti.unimc.it secondo le indicazioni presenti alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/iscrizione-e-carriera/immatricolazione-e-iscrizione/immatricolazione-iscrizione-ad-un-corso-di-laurea>;
 - b) al pagamento della prima rata.
2. La domanda di immatricolazione e il pagamento della I rata debbono avvenire **TASSATIVAMENTE ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 25 SETTEMBRE 2026**, PENA L'ESCLUSIONE DAL DIRITTO DI IMMATRICOLARSI.

Art. 11 Obblighi formativi aggiuntivi

1. Gli studenti ammessi al Corso di laurea in Scienze della formazione primaria con un punteggio almeno sufficiente in ciascuna delle aree di conoscenze e competenze oggetto della prova d'accesso (ossia 50% di risposte esatte) non devono assolvere ad obblighi formativi aggiuntivi (OFA).

2. Gli studenti ammessi in mancanza di tale requisito sono tenuti ad assolvere, nel corso dell'anno accademico di ammissione, specifici OFA, assegnati dal Consiglio di Corso di laurea, relativi alle aree di conoscenza e competenza nelle quali non abbiano raggiunto almeno la sufficienza (ossia 50% di risposte esatte) e per i quali sarà prevista una prova di verifica.

Art. 12 Ammissione ad anni successivi al primo

1. I laureati nella classe L-19 Scienze dell'educazione e della formazione ammessi all'immatricolazione ed in possesso dei requisiti minimi di cui all'articolo 9, comma 1 del D.M. n. 378/2018, accertati dall'Università in considerazione dei contenuti dei programmi d'esame, previo superamento della prova di ammissione, sono ammessi al terzo anno del Corso di laurea in Scienze della formazione primaria con una ricostruzione della carriera predisposta dall'apposita Commissione piani di studio e approvata dal Consiglio del Corso di laurea.

2. I laureati nella classe L-19 Scienze dell'educazione e della formazione ammessi all'immatricolazione che non possiedano i requisiti di cui all'articolo 9, comma 1, D.M. del 9 maggio 2018 n. 378, previo superamento della prova di ammissione, sono ammessi al secondo anno del corso di laurea in Scienze della formazione primaria con una ricostruzione della carriera predisposta dall'apposita Commissione piani di studio e approvata dal Consiglio del Corso di laurea.

3. I candidati ammessi all'immatricolazione ed in possesso di precedenti carriere universitarie, che non rientrano nelle fattispecie di cui ai commi 1 e 2, potranno essere ammessi al secondo anno di corso esclusivamente nel caso in cui abbiano riconosciuti almeno 50 CFU, tra quelli ricompresi nel piano di studi di Scienze della formazione primaria, dall'apposita Commissione piani di studio con delibera approvata dal Consiglio del Corso di laurea.

4. Il titolo valido ai fini dell'ammissione ad anni successivi al primo prevista ai commi 1 e 2, nonché gli esami utili alla convalida secondo il comma 3 del presente articolo devono essere posseduti dai candidati e dalle candidate alla data di scadenza del presente bando.

5. Le abbreviazioni di carriera e le ammissioni ad anni successivi al primo anno sono di competenza esclusiva del Consiglio del Corso di laurea e verranno esaminate dopo l'immatricolazione degli studenti interessati.

Art. 13 Procedura per la copertura dei posti eventualmente disponibili successivamente alla prima tornata di immatricolazioni

1. Qualora alcuni candidati utilmente collocati in graduatoria non provvedano ad immatricolarsi ovvero rinuncino all'immatricolazione ovvero siano dichiarati decaduti per mancanza dei titoli necessari, si procederà allo scorrimento della graduatoria degli aspiranti all'immatricolazione



di tanti posti quanti saranno quelli nel frattempo resisi disponibili fino alla scadenza del termine ultimo del 16 ottobre 2026, secondo quanto esplicitato nella tabella di cui al successivo comma.

2. Il numero dei posti e l'elenco dei candidati subentranti saranno pubblicati sul sito del Dipartimento all'indirizzo <http://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bando-studenti>, secondo le scadenze che seguono:

I° scorrimento: pubblicazione 30/09/2026 -> Immatricolazione entro e non oltre il 05/10/2026;

II° scorrimento: pubblicazione 07/10/2026 -> Immatricolazione entro e non oltre il 12/10/2026;

III° scorrimento: pubblicazione 14/10/2026 -> Immatricolazione entro e non oltre il 16/10/2026;

3. I candidati titolari del diritto di subentrare a quelli rinunciatari o decaduti non riceveranno alcuna comunicazione personale, ma sarà loro cura prendere visione dell'elenco di cui sopra.

4. A pena di decadenza, per ciascuna delle successive tornate sopra indicate, i candidati subentranti saranno tenuti ad immatricolarsi ed effettuare il pagamento, in conformità con quanto stabilito dall'art. 10 del presente bando, rispettivamente entro i termini stabiliti al comma 2.

5. I candidati subentranti non sono tenuti al versamento degli interessi di mora.

Art. 14 Commissione esaminatrice. Personale di vigilanza. Impiego di ditta specializzata per l'organizzazione e la gestione della prova

1. La Commissione esaminatrice, nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Scienze della formazione, dei beni culturali e del turismo, è composta da un Presidente, da quattro componenti effettivi, scelti fra il personale docente e ricercatore, e da un segretario scelto fra il personale tecnico amministrativo. In caso d'impedimento o astensione di un componente della Commissione subentrerà automaticamente un componente supplente disponibile.

2. Al Presidente spetta dirigere i lavori della Commissione e convocarla.

3. Alla Commissione è rimessa la responsabilità in ordine al regolare svolgimento della prova, secondo le modalità ed i criteri previsti dall'emanando Decreto Ministeriale e dal presente bando.

4. Le operazioni compiute dalla Commissione sono oggetto di verbalizzazione.

5. Durante lo svolgimento della prova di concorso, la Commissione esaminatrice sarà coadiuvata da personale di vigilanza appositamente incaricato, in numero tale da garantire idonea vigilanza sui candidati.



6. Allo scopo di predisporre e gestire le prove di ammissione, l'Università si avvarrà della collaborazione di una ditta esperta nell'elaborazione e gestione di procedure concorsuali.
7. Lo svolgimento delle prove potrà essere effettuato attraverso strumenti digitali forniti ai candidati dalla ditta affidataria del servizio per la gestione della procedura concorsuale.

Art. 15 Adempimenti dei candidati durante lo svolgimento della prova

1. Tutti i candidati sono tenuti a rispettare i protocolli di comportamento che saranno comunicati per lo svolgimento della prova.
2. I materiali necessari allo svolgimento della prova stessa saranno consegnati a ciascun candidato prima dell'inizio della prova e dovranno essere riconsegnati agli incaricati della vigilanza al termine della prova.
3. Durante la prova di ammissione non è consentito ai candidati di comunicare tra loro, né di utilizzare appunti o testi di alcun genere, calcolatrici, cellulari o altri ausili elettronici, ad esclusione dei documenti e degli strumenti che saranno consegnati dal personale di vigilanza.
4. La Commissione esaminatrice può adottare tutti i provvedimenti che riterrà opportuni per garantire il corretto svolgimento della prova e, qualora non siano rispettate le disposizioni di cui sopra, potrà provvedere all'annullamento della prova e all'allontanamento del candidato dalla sede della prova di concorso.

Art. 16 Informativa sul trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura di concorso sono raccolti e trattati dall'Università degli Studi di Macerata, titolare del trattamento, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e s.m., nonché del Regolamento europeo per la protezione dei dati personali (RGPD UE 2016/679), per le sole finalità di gestione della presente procedura.
2. L'informativa sulla protezione dei dati personali dell'Università di Macerata è pubblicata sulla pagina web dedicata alla [Privacy](#).

Art. 17 Responsabile del procedimento amministrativo

1. Il Responsabile del procedimento, ai sensi della l. n. 241/1990, è il dott. Adriano Morelli (Responsabile amministrativo dell'Area Offerta Formativa).
2. Il presente bando viene pubblicato sull'Albo *on line* di Ateneo ed è reso disponibile sul sito web all'indirizzo <http://sfbct.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bando-studenti>.

Dato in Macerata.



unimc
UNIVERSITÀ DI MACERATA



DIPARTIMENTO DI
**SCIENZE DELLA FORMAZIONE,
DEI BENI CULTURALI E DEL TURISMO**

IL RETTORE
Prof. John Mc Court