

ERDIS MARCHE



ERDIS Marche
Ente Regionale per il Diritto allo Studio

Domanda servizi accessori
(Ristorazione altri utenti)

Ver. 01 del 17/10/2023



Sommario

1	ACCESSO ALL'AREA RISERVATA ERDIS MARCHE	3
2	COMPILAZIONE DOMANDA SERVIZI ACCESSORI ("RISTORAZIONE ALTRI UTENTI")... 4	4
3	ATTIVAZIONE APP ERDIS.EAT..... 8	8
4	UTILIZZO DELL'APP ERDIS.EAT	11
5	DISSOCIAZIONE	12



1 ACCESSO ALL'AREA RISERVATA ERDIS MARCHE

L'utente, dopo aver effettuato l'accesso al sito www.erdis.it deve recarsi nella sezione dedicata all'[area riservata](#), dove potrà accedere alle varie funzionalità offerte dall'ambiente.

AREA RISERVATA STUDENTI

Comunicare con ERDIS e presentare e gestire le tue domande online

NUOVA AREA RISERVATA

ACCEDI

Qui puoi accedere alla nuova area riservata A.A. 2023/2024.

[scopri di più](#)

Per accedere correttamente l'utente deve utilizzare credenziali di autenticazione forte (SPID di livello 2 o 3, Smart Card, CIE-ID).

Nel caso di utente straniero privo di documento di riconoscimento italiano e non residente in Italia oppure di soggetto minorenni è necessario effettuare la procedura di accreditamento per **ottenere le credenziali** per l'accesso alla domanda online.

ERDIS Marche Italiano

ACCESSO AI SERVIZI ERDIS MARCHE

Per accedere ai servizi ERDIS, gli studenti maggiorenni in possesso di un documento di riconoscimento italiano (carta d'identità, patente di guida, passaporto) devono utilizzare SPID, Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta nazionale servizi (CNS), o Carta nazionale servizi/tessera sanitaria (CNS/TS), in applicazione al D.L. 76/2020 convertito in L. 11 settembre 2020 n. 120.

Autenticazione FORTE
Accedi con Smart Card, CIE-ID, Spid di livello 2 o 3

→

L'accesso all'area riservata studenti con credenziali ERDIS è attivo solo per gli studenti privi di un documento di riconoscimento italiano (carta di identità, patente di guida, passaporto) e non residenti in Italia e per studenti minorenni

Accedi con le credenziali
Accedi allo sportello online con le tue credenziali

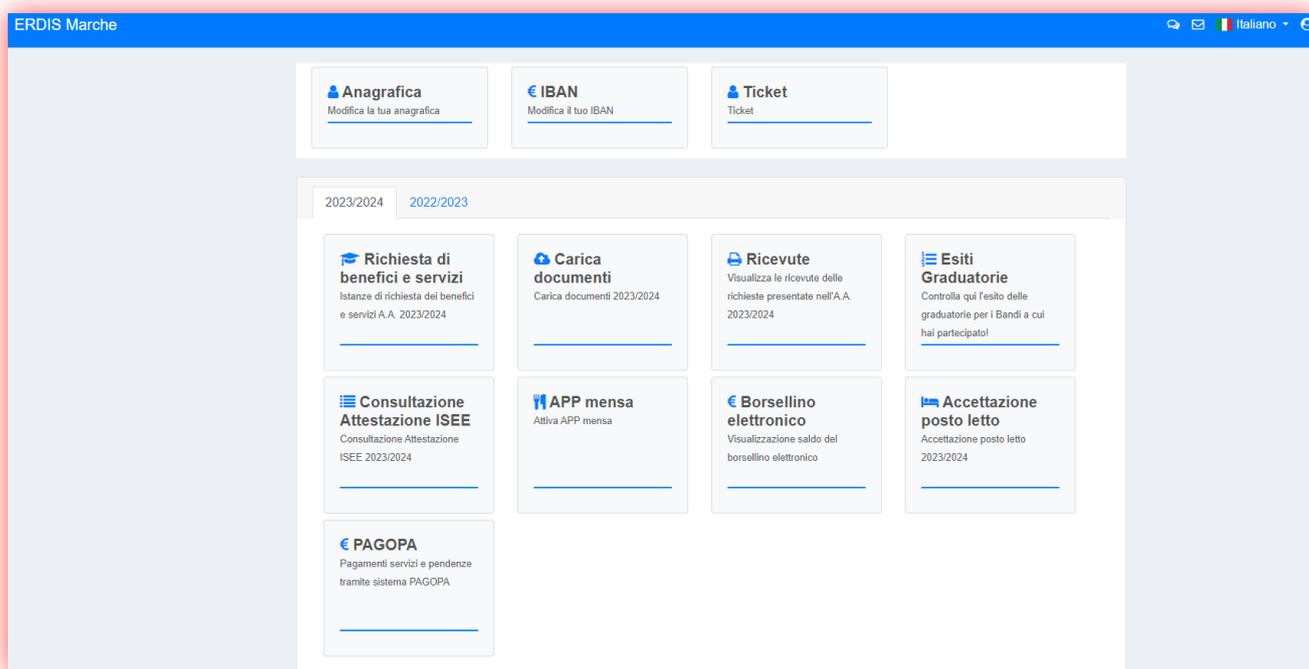
→

Se la procedura di accesso è stata effettuata correttamente, l'utente potrà visualizzare la schermata iniziale con l'elenco delle funzionalità disponibili.

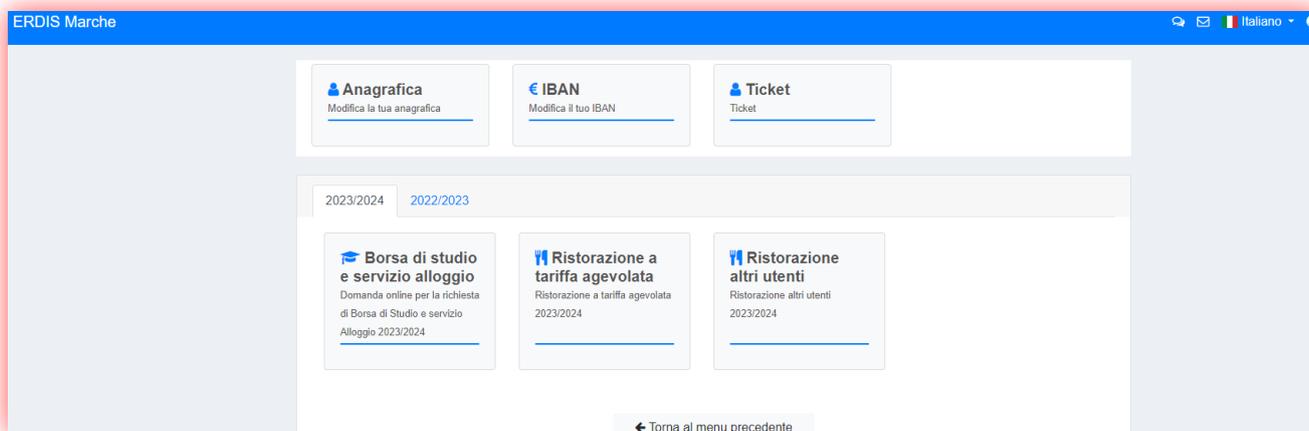


2 COMPILAZIONE DOMANDA SERVIZI ACCESSORI (“RISTORAZIONE ALTRI UTENTI”)

Nella Schermata iniziale cliccare su “Richiesta di benefici e servizi”:



Utilizzare la funzione “Ristorazione altri utenti”:



Si aprirà la procedura di compilazione della domanda per l'accesso ai servizi accessori.



Prendere visione dell'Informativa Privacy:

Ristorazione altri utenti - Privacy

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

INFORMATIVA E CONSENSO SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI SOGGETTI INTERESSATI ALLA RICHIESTA DEI BENEFICI ERDIS-BORSE DI STUDIO-

Gent.mo/a studente/ssa,

il Regolamento generale sulla protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'Unione Europea del 27 aprile 2016) denominato in seguito anche "GDPR" relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, prevede la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati di carattere personale come diritto fondamentale.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR i dati personali forniti all'Erdis Marche - Ente Regionale Diritto allo Studio Universitario saranno trattati per soli fini istituzionali.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione Dati

Il Titolare del trattamento è l'ERDIS MARCHE - Ente Regionale Diritto allo Studio

Indirizzo: Via Tiziano n.44 - 61025 Ancona (AN) - Italy - Telefono: 0722 35191

Il dato di contatto del Titolare la casella di posta certificata: erdis@emarche.it

Nella stessa schermata effettuare la selezione "Accetta" – "Rifiuta" per ogni voce obbligatoria:

di avere preso visione della sopra riportata informativa sul trattamento dei dati resa da parte di Erdis ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016*

Accetta Rifiuta

di dare il consenso alla diffusione e comunicazione dei propri dati personali comprese le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad altri soggetti pubblici e/o privati per l'adempimento di obblighi stabiliti dalla legge, per finalità di controllo, di statistica o di ricerca o presso i quali potrebbero svolgersi attività necessarie a supporto dell'erogazione dei servizi, come la predisposizione del tesserino di riconoscimento "Carta Erdis".*

Accetta Rifiuta

di dare il consenso alla pubblicazione dei propri dati personali che si rendono necessari ai fini istituzionali dell'Ente nelle bacheche, sul sito istituzionale dell'Ente e su uno o più quotidiani locali e/o nazionali nel rispetto della normativa vigente.*

Accetta Rifiuta

di dare il consenso a trasferire i dati personali verso un paese dell'Unione Europea e anche fuori dell'Unione Europea (ad es: Autorità diplomatiche o consolari italiane all'estero).*

Accetta Rifiuta

di dare il consenso al trattamento di propri dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" e cioè quei dati tra gli altri che rivelano "l'origine razziale o etnica, ... dati relativi alla salute ... della persona".*

Accetta Rifiuta

Inoltre consapevole delle responsabilità e sanzioni anche penali cui va incontro chi rende dichiarazioni false, parziali o non rispondenti al vero dichiara:

Accetta Rifiuta

- che i dati successivamente immessi sono completi e veritieri e che possono essere comprovati tutti gli stati, fatti e qualità personali resi ai sensi del D.P.R. 445/2000 Artt. 46 e 47
- di essere consapevole che l' Erdis si riserva di controllare in qualsiasi momento i dati della presente autocertificazione
- di essere a conoscenza dei bandi di concorso per l'attribuzione dei benefici per l'anno accademico 2023/2024 approvati con Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione dell'Erdis e di aver preso visione di tutte le norme ivi inserite.
- di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 10 del D.Lgs 68/2012 in caso di dichiarazioni non veritiere.*



Effettuare la scelta del Presidio di riferimento, selezionando uno di quelli elencati nella schermata:

Ristorazione altri utenti - Scelta presidio

Io sottoscritto/a _____ (codice fiscale: _____) ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni anche penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art.75, comma 1 del medesimo D.P.R.

In questa sezione potrai presentare le richieste di provvidenze erogate dai quattro Presidi ERDIS.

Seleziona ora il presidio ERDIS di riferimento:

- Presidio ERDIS ANCONA
- Presidio ERDIS CAMERINO
- Presidio ERDIS MACERATA
- Presidio ERDIS URBINO

Selezionare la categoria di appartenenza, comunicata preventivamente da ERDIS Marche, e cliccare su "Salva e Continua":

Scegli la categoria cui appartieni:

- Il personale docente e non docente delle Università ed AFAM marchigiani; il personale e gli Amministratori di enti pubblici convenzionati.
- I docenti accompagnatori di studenti coinvolti in attività di orientamento organizzati da Università e/o da ERDIS (open day e career day).
- Studenti o neolaureati partecipanti ad eventi di orientamento organizzati da Università e/o da ERDIS (open day e career day).
- Studenti di Istituti convenzionati e studenti stranieri coinvolti in: progetti di internazionalizzazione, attività di ricerca, eventi organizzati o patrocinati da enti pubblici convenzionati, che si svolgano nel territorio regionale.
- Docenti o neolaureati di Istituti convenzionati e docenti stranieri coinvolti in: progetti di internazionalizzazione, attività di ricerca, eventi organizzati o patrocinati da enti pubblici convenzionati, che si svolgano nel territorio regionale.
- Docenti di altre Università, temporaneamente presenti per motivi di studio, purché presentino idoneo documento attestante la loro condizione.
- Altri studenti iscritti ai corsi delle Università, ed AFAM marchigiani che non versano la tassa regionale sul diritto allo studio universitario.
- I dipendenti ed Amministratori ERDIS, il personale e Amministratori della Regione Marche, il personale e gli Amministratori delle agenzie e degli enti dipendenti della Regione Marche.
- Il personale delle ditte appaltatrici e sub appaltatrici che lavorano per ERDIS.

← Indietro

Salva e Continua



A conclusione della procedura verrà visualizzato il seguente messaggio, che ne indica la conclusione positiva e il salvataggio dei dati:

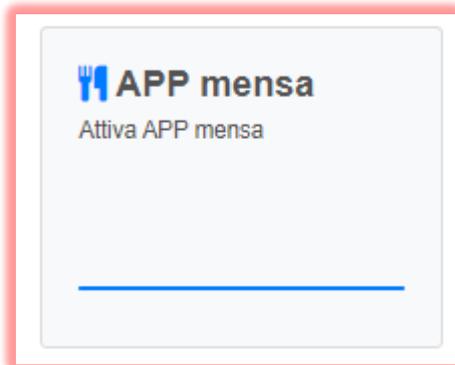




3 ATTIVAZIONE APP ERDIS.EAT

Per attivare l'APP per l'accesso a mensa procedere nel seguente modo:

1. Utilizzare la funzione "APP mensa" disponibile nella propria area riservata



ATTENZIONE! L'accesso sarà consentito solo agli utenti con un diritto di fruizione valido.

2. Per associare l'APP scaricata sul proprio dispositivo mobile alla propria utenza fare click sul pulsante "Genera QR Code di associazione"

ASSOCIAZIONE APP *ERDIS.eat* AL DISPOSITIVO MOBILE

COGNOME NOME (codice fiscale: XXXXXXXXXXXXXXXXX)

L'app *ERDIS.eat* è disponibile nei seguenti store:



Dopo averla scaricata ed installata, segui quanto indicato di seguito per associare l'app *ERDIS.eat* al tuo dispositivo mobile:

premi il pulsante "Genera QR Code di associazione" che trovi in fondo alla pagina;

attiva l'app *ERDIS.eat* sul dispositivo mobile e premi il pulsante "INQUADRA IL QR CODE";

con il dispositivo mobile inquadra il qr code generato e segui le istruzioni indicate.

[Genera QR Code di associazione](#)

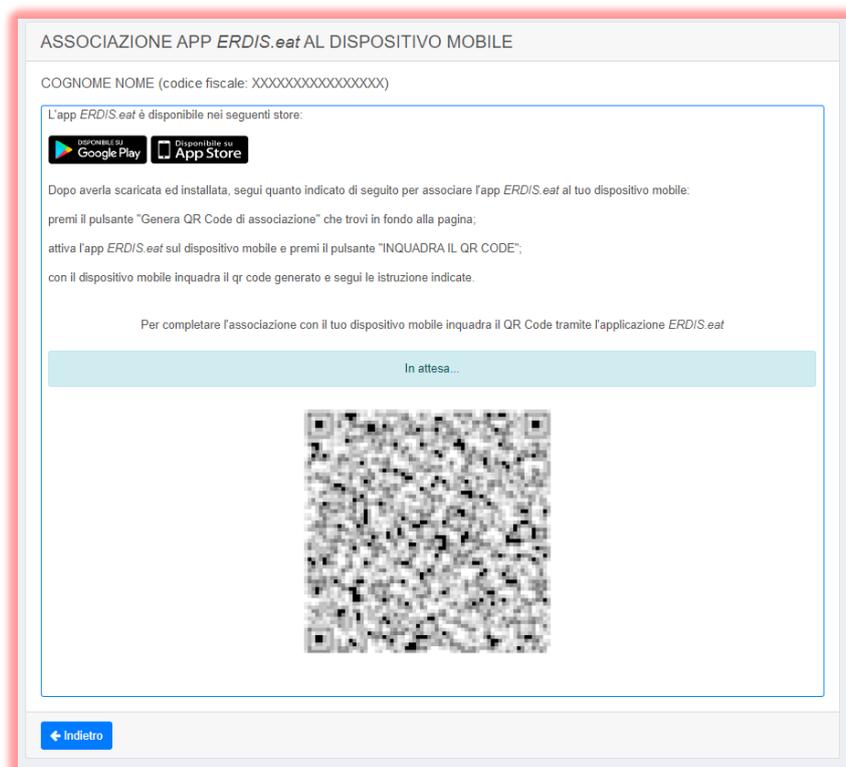
[← Indietro](#)



3. Confermare la scelta nel popup

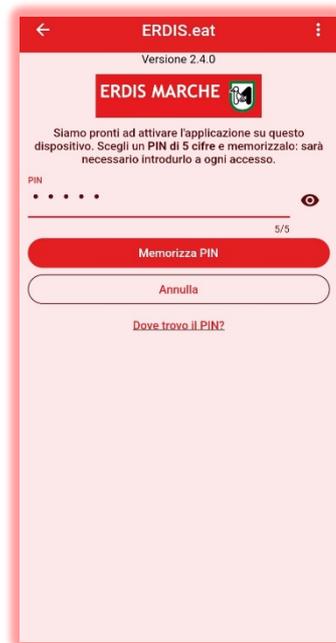


4. L'associazione avverrà inquadrando, tramite l'APP precedentemente scaricata, il QR Code generato.





5. Una volta inquadrato il QR Code con l'APP, sarà possibile definire il PIN di accesso all'APP.





4 UTILIZZO DELL'APP ERDIS.EAT

La generazione del QR Code dinamico per accedere alla mensa è possibile tramite la funzione *TESSERINO MENSA* dell'APP.

Fare Tap sulla funzione e mostrare il QR Code al personale della mensa per accedere ai servizi di ristorazione.



ATTENZIONE!

L'allineamento del sistema può richiedere fino a 45 minuti prima di potersi recare a mensa



5 DISSOCIAZIONE

Nel caso in cui l'utente dovesse sostituire lo smartphone o più in generale re-installare l'APP, è necessario recarsi nell'area riservata ed eseguire la procedura di dissociazione:

1. Fare click sul pulsante "premi qui" collocato in basso.



2. Confermare la scelta nel popup



3. Una volta terminata la procedura effettuare una nuova associazione, seguendo le modalità al [paragrafo 1](#) del presente Manuale d'uso.