

Servizi @nline per lo Studente. Una sola password per molti servizi.

PagoPA - Modalità di pagamento delle tasse universitarie.

L'Ateneo ha attivato il pagamento delle tasse universitarie tramite la modalità "**PagoPA**", un sistema realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per rendere più agevoli e sicuri i pagamenti verso la pubblica amministrazione.

Con la nuova modalità sarà inibita la stampa dei bollettini MAV di pagamento sia dalla propria area riservata che presso il front office delle segreterie studenti. Ogni studente potrà stampare nella pagina "Pagamenti" della propria area riservata [l'avviso PagoPA](#) contenente le informazioni necessarie al pagamento.

1. Collegati al sito <https://studenti.unimc.it> e dal menu di sinistra clicca sulla voce "Login" del menu di scelta per accedere.



Guest

- Area Riservata
 - Registrazione
 - Login**
 - Reset password
 - Posta Elettronica
- Didattica
 - Bacheca Appelli d'esame
- Registrazione aziende/enti
 - Registrazione referente ente

HOME

Area servizi online per la didattica

AVVISI:

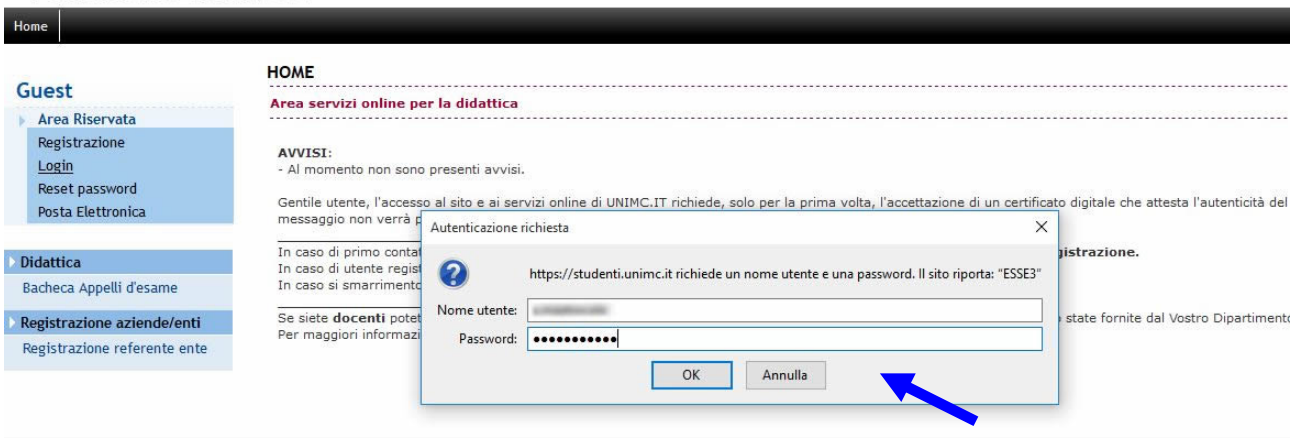
- Al momento non sono presenti avvisi.

Gentile utente, l'accesso al sito e ai servizi online di UNIMC.IT richiede, solo per la prima volta, l'accettazione di un certificato digitale che attesta l'autenticità del sito e, una volta registrata questa scelta, il messaggio non verrà più visualizzato.

In caso di primo contatto con l'Ateneo Maceratese, per ottenere nome utente e password di autenticazione, effettuare la **Registrazione**.
In caso di utente registrato, utilizzare la voce **Login** inserendo le proprie chiavi di accesso.
In caso di smarrimento o dimenticanza del nome utente e della password di accesso, utilizzare la voce **Reset Password**.

Se siete **docenti** potete accedere alla vostra Area Riservata utilizzando la voce login ed inserendo le credenziali che vi sono state fornite dal Vostro Dipartimento.
Per maggiori informazioni www.unimc.it/webdocenti

2. Inserisci le tue credenziali di accesso (nome utente e password).



Guest

- Area Riservata
 - Registrazione
 - Login**
 - Reset password
 - Posta Elettronica
- Didattica
 - Bacheca Appelli d'esame
- Registrazione aziende/enti
 - Registrazione referente ente

HOME

Area servizi online per la didattica

AVVISI:

- Al momento non sono presenti avvisi.

Gentile utente, l'accesso al sito e ai servizi online di UNIMC.IT richiede, solo per la prima volta, l'accettazione di un certificato digitale che attesta l'autenticità del messaggio non verrà più visualizzato.

In caso di primo contatto con l'Ateneo Maceratese, per ottenere nome utente e password di autenticazione, effettuare la **Registrazione**.
In caso di utente registrato, utilizzare la voce **Login** inserendo le proprie chiavi di accesso.
In caso di smarrimento o dimenticanza del nome utente e della password di accesso, utilizzare la voce **Reset Password**.

Se siete **docenti** potete accedere alla vostra Area Riservata utilizzando la voce login ed inserendo le credenziali che vi sono state fornite dal Vostro Dipartimento.
Per maggiori informazioni www.unimc.it/webdocenti

Autenticazione richiesta

https://studenti.unimc.it richiede un nome utente e una password. Il sito riporta: "ESSE3"

Nome utente:

Password:

OK Annulla

3. Se hai già altre carriere di studio fatte nel nostro ateneo il sistema le propone in visualizzazione, seleziona la carriera attiva.



Registrato

HOME

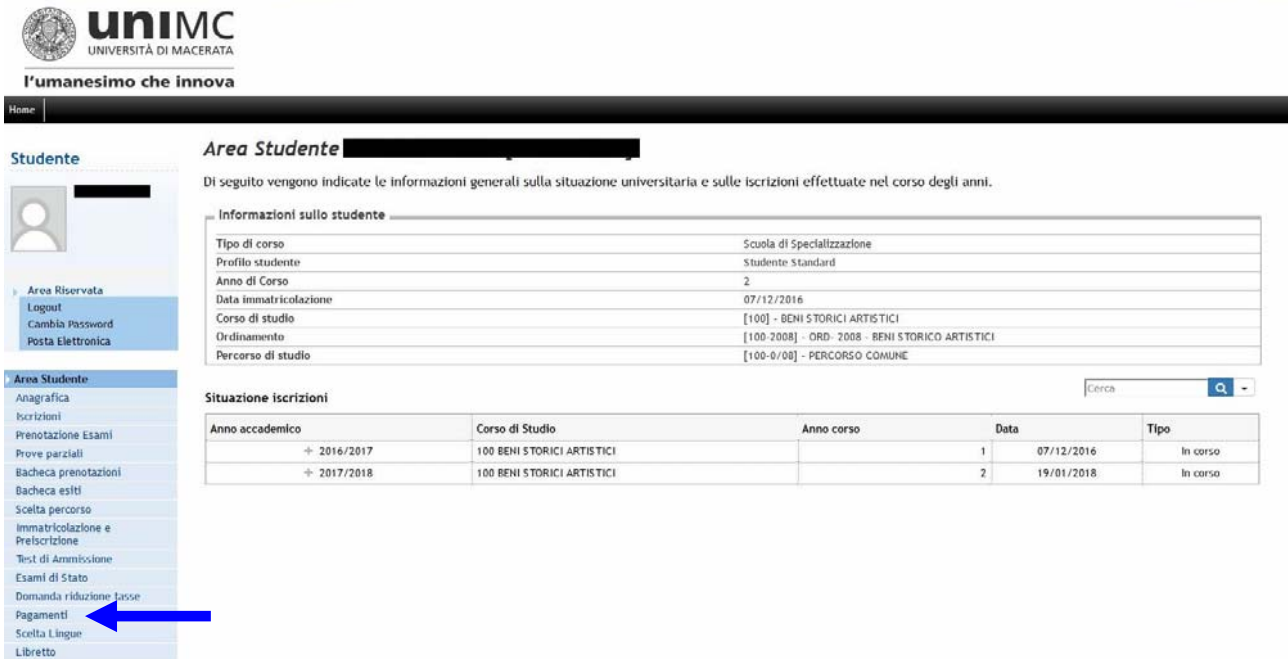
Scegli carriera

Di seguito vengono indicate le carriere collegate alla persona. Cliccare su una carriera per accedere alla propria Area Riservata.

Scegli la carriera sulla quale desideri operare

Matricola	Tipo Corso	Corso di Studio	Stato
000000	Corso di alta formazione professionale	LA P.A. DIGITALE NELLA PIÙ RECENTE EVOLUZIONE NORMATIVA: DOCUMENTO INFORMATICO, VISMA ELETTRONICA E PEC	Cessato - Conseguimento attestato Finale
000000	Corso di alta formazione professionale	LA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: LIVEL E IL SUO RUOLO DI SACCORSO TRA AMMINISTRAZIONE E CITTADINANZA	Cessato - Conseguimento Titolo
000000	Master di Primo Livello	OPEN DISTANCE LEARNING	Cessato - Conseguimento Titolo Finale
000000	Corso di Laurea	ECONOMIA BANCARIA, FINANZIARIA E ASSICURATIVA	Cessato - Conseguimento Titolo Finale
000000	Corso di Perfezionamento	ACQUISIZIONE E DIDATTICA DELL'ITALIANO L2/L3	In attesa di perf. immatricolazione

4. Utilizza il link “Pagamenti” del menu per accedere alla pagina riepilogo dei pagamenti.



Area Studente

Di seguito vengono indicate le informazioni generali sulla situazione universitaria e sulle iscrizioni effettuate nel corso degli anni.

Informazioni sullo studente

Tipo di corso	Scuola di Specializzazione
Profilo studente	Studente Standard
Anno di Corso	2
Data immatricolazione	07/12/2016
Corso di studio	[100] - BENI STORICI ARTISTICI
Ordinamento	[100-2008] - ORD-2008 - BENI STORICO ARTISTICI
Percorso di studio	[100-0/08] - PERCORSO COMUNE

Situazione iscrizioni

Anno accademico	Corso di Studio	Anno corso	Data	Tipo
+ 2016/2017	100 BENI STORICI ARTISTICI		1 07/12/2016	In corso
+ 2017/2018	100 BENI STORICI ARTISTICI		2 19/01/2018	In corso

Area Studente

- Area Riservata
- Logout
- Cambia Password
- Posta Elettronica
- Area Studente
- Anagrafica
- Iscrizioni
- Prenotazione Esami
- Prove parziali
- Bacheca prenotazioni
- Bacheca esiti
- Scelta percorso
- Immatricolazione e Preiscrizione
- Test di Ammissione
- Esami di Stato
- Domanda riduzione tasse
- Pagamenti**
- Scelta Lingua
- Libretto

5. In fondo alla lista di riepilogo dei pagamenti è presente la colonna “Pagamento PagoPA”, che indica se una determinata fattura è abilitata o meno al pagamento tramite sistema PagoPA. Nell’esempio seguente le prime due fatture sono abilitate. Per procedere alla stampa dell’avviso di pagamento PagoPA cliccare sul link del numero di fattura per aprire la pagina di riepilogo dati.



Elenco Tasse

Attenzione: per i rinnovi di iscrizione è necessario cliccare alla voce **ISCRIZIONI** e seguire la **procedura guidata di rinnovo iscrizione**.

Per stampare il promemoria di pagamento di una o più tasse cliccare sul **numero di fattura** e poi sul bottone "Stampa MAV". La sezione "Pagamento PagoPA" è stata abilitata via sperimentale, solo per alcuni corsi post lauream.

Il MAV può essere pagato presso qualsiasi istituto bancario senza costi aggiuntivi per lo studente.

Fattura	Codice IUUV	Descrizione	Data Scadenza	Importo	Stato Pagamento	Pagamento PagoPA
+ 1602154	000000003273578	Matricola 78803 - Scuola di Specializzazione - BENI STORICI ARTISTICI - TASSE ISCRIZIONE A.A. 2017/2018	31/05/2018	900,00 €	non pagato	ABILITATO
+ 1625906	000000003273477	Matricola 78803 - Scuola di Specializzazione - BENI STORICI ARTISTICI - MORA PER MANCATO RISPETTO DEI TERMINI A.A. 2017/2018		50,00 €	non pagato	ABILITATO
+ 1591198		Matricola 78803 - Scuola di Specializzazione - BENI STORICI ARTISTICI - TASSE ISCRIZIONE A.A. 2017/2018	31/10/2017	900,00 €	pagato confermato	
+ 1553233		Matricola 78803 - Scuola di Specializzazione - BENI STORICI ARTISTICI - TASSE ISCRIZIONE A.A. 2016/2017	31/05/2017	900,00 €	pagato confermato	
+ 1540701		Matricola 78803 - Scuola di Specializzazione - BENI STORICI ARTISTICI - TASSE ISCRIZIONE A.A. 2016/2017	16/12/2016	900,00 €	pagato confermato	

Legenda:


- non pagato
- pagamento in attesa
- pagato/pagato confermato
- abilitato il pagamento con PagoPA
- eseguita la stampa avviso PagoPA

6. Alla pagina di riepilogo premete il pulsante "Stampo Avviso per PagoPA" per salvare o stampare l'avviso.

Dettaglio Fattura

Fattura 1602154

Data Scadenza
Importo

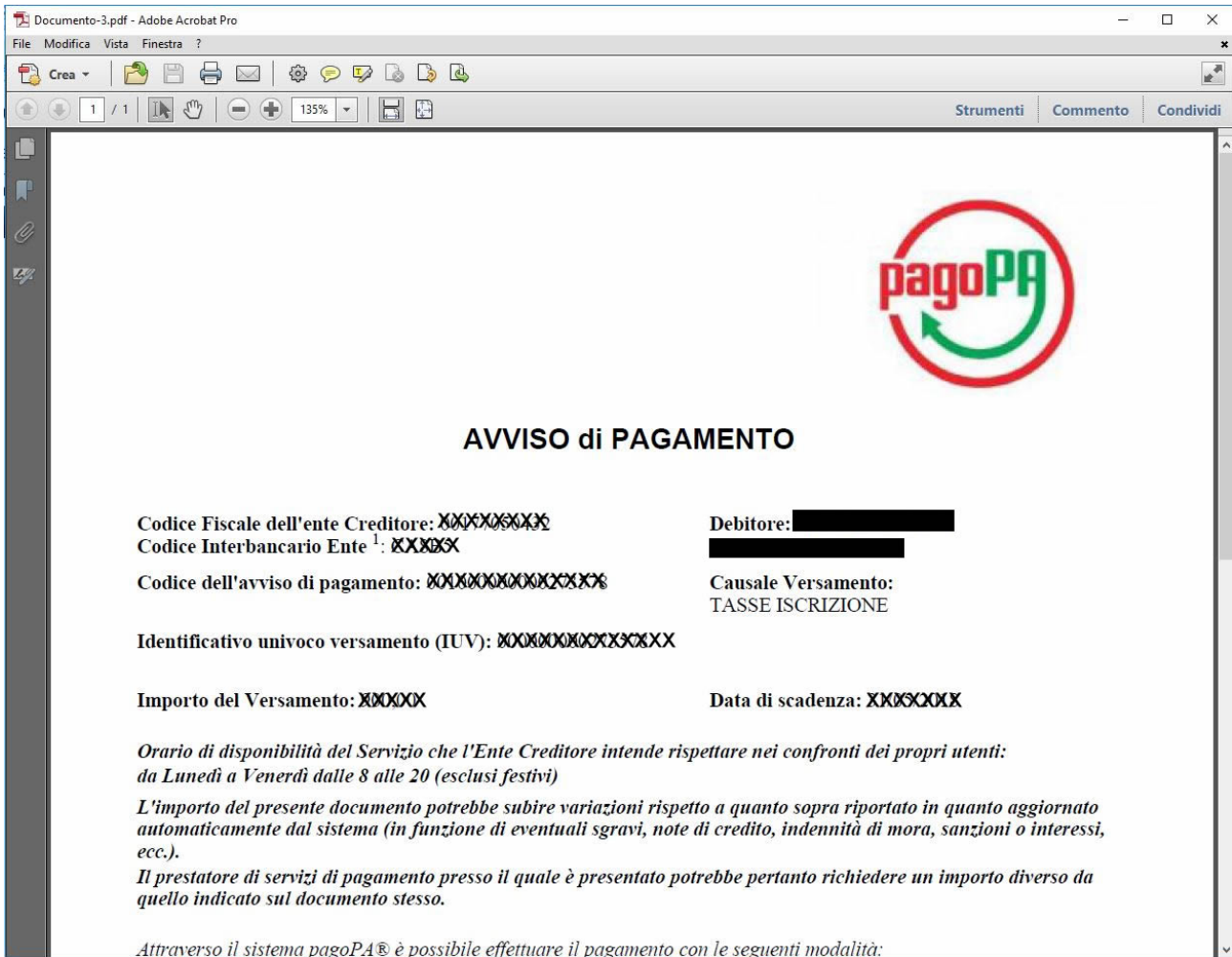


Verrà conto Digitalizzato

o un altro istituto di pagamento) e relativo servizio da questo offerto (es. addebito in conto corrente o tramite il "Nodo Dei Pagamenti - SPC" gestito dall'Agenzia per l'Italia

Anno	Importo
TASSE ISCRIZIONE	
2017/2018	2 di 2 TASSE E CONTRIBUTI 900,00 €

Stampa Avviso per PagoPA



- Al termine delle operazioni di inserimento chiudere la sessione di lavoro utilizzando il link "Logout" del menu di scelta.



- L'avviso PagoPA contiene informazioni dettagliate per effettuare il pagamento.



AVVISO di PAGAMENTO

Codice Fiscale dell'ente Creditore: XXXXXXXX

Codice Interbancario Ente¹: CA8B5

Codice dell'avviso di pagamento: XXXXXXXXXX

Identificativo univoco versamento (IUV): XXXXXXXXXX

Importo del Versamento: 900,00

Debitore: XXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX

Causale Versamento:
TASSE ISCRIZIONE

Data di scadenza: XXXXX

*Orario di disponibilità del Servizio che l'Ente Creditore intende rispettare nei confronti dei propri utenti:
da Lunedì a Venerdì dalle 8 alle 20 (esclusi festivi)*

L'importo del presente documento potrebbe subire variazioni rispetto a quanto sopra riportato in quanto aggiornato automaticamente dal sistema (in funzione di eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc.).

Il prestatore di servizi di pagamento presso il quale è presentato potrebbe pertanto richiedere un importo diverso da quello indicato sul documento stesso.

Attraverso il sistema pagoPA® è possibile effettuare il pagamento con le seguenti modalità:

Per poter effettuare il pagamento occorre indicare il codice IUV presente sull'avviso.

presso le banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP da smartphone, sportello, ecc). L'elenco dei punti abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA® è disponibile alla pagina "<http://agid.gov.it/pagopa>".

Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il Codice Avviso di Pagamento oppure il QR Code o i Codici a Barre, presenti sulla stampa dell'avviso.

PagoPA® è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall'Agenzia per l'Italia Digitale e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai PSP aderenti all'iniziativa - che garantisce a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici alla PA in modo sicuro e affidabile, semplice e in totale trasparenza nei costi di commissione. Si tratta di un'iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla quale tutte le PA sono obbligate ad aderire.

¹ Il Codice Interbancario (codice Ente) è il codice da utilizzare presso le Banche che rendono disponibile il pagamento tramite il circuito CBILL.



415808888669443802000100000000273578390290000

